

ANUNT referitor la obligațiile persoanelor fizice și juridice privind registrul agricol

- În scopul asigurării unei evidențe unitare cu privire la categoriile de folosință a terenurilor, a mijloacelor de producție agricolă și a efectivelor de animale care contribuie la dezvoltarea agriculturii și buna utilizare a resurselor locale, în temeiul art. 15 din Ordonanța Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare aducem la cunoștința publică, obligațiile ce revin persoanelor fizice și juridice din comuna Agas, cu privire la registrul agricol.

Potrivit prevederilor art. 8 din O.G. nr. 28/2008

- *Înscrierea datelor în registrul agricol în a cărei rază administrativ teritorială își are domiciliul capul gospodăriei se face pe baza declarației date pe proprie răspundere sau pe bază de documente, de capul gospodăriei sau în lipsa acestuia, de un alt membru major al gospodăriei care dispune de capacitatea deplină de exercițiu. Pentru persoanele juridice datele se înscriu în registrul agricol pe baza declarațiilor date de reprezentantul legal respectiv, însoțite de documente.*
- Persoanele care nu au domiciliul în localitate au obligația să trimită declarația prevăzută la alin. (1) prin poștă, cu confirmare de primire pe cheltuiala lor, sau vor putea face declarații prin procură.
- În cazul indiviziunii, oricare dintre coindivizari va putea da declarația în condițiile alin. (1) sau, după caz, ale alin. (2).

În conformitate cu prevederile art. 11 din același act normativ, perioadele la care persoanele fizice și juridice au obligația să declare datele pentru înscrierea în registrul agricol sunt următoarele:

- *Între 5 ianuarie și ultima zi lucrătoare a lunii februarie, pentru datele anuale privind membrii gospodăriei, terenul aflat în proprietate/folosință, clădirile și mijloacele de transport cu tracțiune animală și mecanică, mașinile, utilajele și instalațiile pentru agricultură și silvicultură, efectivele de animale existente în gospodărie/unitatea cu personalitate juridică la începutul fiecărui an, precum și modificările intervenite în cursul anului prezent în efectivele de animale pe care le dețin, ca urmare a vânzării-cumpărării, a produșilor obținuți, a morții sau a sacrificării animalelor ori a altor intrări-ieșiri;*

- *Între 1 și ultima zi lucrătoare a lunii mai, pentru datele privind categoria de folosință a terenului, suprafețele cultivate, numărul pomilor în anul agricol respectiv;*
- *Persoanele fizice și juridice au obligația să declare date, pentru a fi înscrise în registrul agricol, și în afara termenelor prevăzute la lit. a) și b), în termen de 30 de zile de la apariția oricărei modificări.*
- *În cazul în care persoanele fizice sau cele juridice nu fac declarațiile la termenele prevăzute la alin.(1), se consideră că nu au intervenit nici un fel de modificări, fapt pentru care în registru agricol se raportează din oficiu datele din anul precedent, cu mențiunea «report din oficiu» la rubrica «semnatura declarantului». (...)*
- *Atât în cazul clădirilor, cât și al terenurilor, dacă se constată diferențe între suprafețele înscrise în actele de proprietate și situația reală rezultată din măsurătorile executate în condițiile Legii nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în registrele agricole se înscriu suprafețele care corespund realității, dovedite prin lucrări tehnice de cadastru.*
- *În cazul în care, într-un act de proprietate, un teren are consemnată o altă categorie de folosință decât situația reală, în registru agricol se înscrie categoria de folosință care corespunde realității, pe baza declarației depuse de persoana care are această obligație, potrivit prezentei ordonanțe. În mod similar se procedează și în cazul în care, într-un act de proprietate, un teren este consemnat că figurează în intravilan/extravilan, iar acesta, potrivit planurilor urbanistice generale ori planurilor urbanistice zonale, este situat în extravilan/intravilan.*
- *În cazul în care o clădire este în stare avansată de degradare ca urmare a unui dezastru natural, radierea din registru agricol se face pe baza autorizației de desființare, emisă.*

Acte necesare pentru Registrul Agricol

1. Cerere /declarație (prin orice mijloc de corespondență) - în cazul persoanelor fizice sau juridice care nu se pot prezenta personal la sediul instituției noastre
2. CNP al tuturor membrilor gospodăriei conf. act de identitate sau certificat de naștere / căsătorie
3. Actele doveditoare ale dreptului de proprietate asupra imobilelor (titlu de proprietate, contract de vânzare-cumpărare, donație, certificat moștenitor, sentință

civilă . În cazul terenurilor aflate în folosință contract de arendare sau alte contracte din care rezultă dreptul de folosință

4. Extras de carte funciară

5. Pentru construcții: autorizație de construire , proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor sau după caz, certificat de atestare a edificării construcției.

6. In cazul efectivelor de animale acte emise de către autoritatea sanitar veterinară din care rezultă luarea în evidență *potrivit legii*.