



ROMANIA
JUDEȚUL BACĂU
COMUNA AGĂȘ

Bacău , Agăș , nr. 364 , cod. 607005



Tel/fax : 0234-382348 / 0234-382036 email – primariaagas@yahoo.com

Nr. 8040 din 07.09.2026

ANUNȚ

Primăria Comunei Agăș organizează, în baza art. 480 și art. 481 din O.U.G. nr. 57/2019 Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și ale art. VII alin. (39) din O.U.G. nr. 121/2023 pentru modificarea și completarea Codului administrativ, organizează examen pentru promovarea în clasă, a unui funcționar public din cadrul Compartimentului Registratură, Relații cu publicul, Stare civilă , Registru agricol urmare dobândirii, ulterior intrării în corpul funcționarilor publici, a diplomei de studii de nivel superior.

Condițiile de desfășurare a examenului de promovare: examenul se va desfășura la sediul Primăriei comunei Agăș, str. Principală, nr.47 .

Proba scrisă – 23.09.2026, ora 11.00.

Condiții de participare la examenul de promovare:

Pentru a participa la examenul de promovare în clasă, funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- a) să dobândească, ulterior intrării în corpul funcționarilor publici, o diplomă de studii de nivel superior, în specialitatea în care își desfășoară activitatea sau într-un domeniu considerat util pentru desfășurarea activității de către conducătorul autorității sau instituției publice;
- b) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentului cod.

Funcția publică pentru care se organizează examenul și serviciul din care face parte :

Nr. crt	Denumire Functie	Categoria	Clasa ,Grad profesional	Compartimentul	Denumire functie pentru care se organizeaza examenul	Categorie	Clasa, Grad profesional
1.	Referent	execuție	III, superior	Registratură, Relații cu publicul, Stare civilă , Registru agricol	consilier	execuție	I, asistent

Dosarele de înscriere la concurs se depun în termen de 5 zile lucrătoare de la data publicării anunțului pe site-ul instituției www.primaria-agas.ro, si prin afisare la sediul acesteia, în perioada: 07.08.2026-11.09.2026, inclusiv.

- a) formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b) din anexa nr. 10 din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.
- b) diplomă de studii de nivel superior, în specialitatea în care își desfășoară activitatea sau într-un domeniu considerat util pentru desfășurarea activității de către conducătorul autorității sau instituției publice;
- c) adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată, în condițiile legii.

Examenul se desfășoară în trei etape succesive după cum urmează:

- b) Selecția dosarelor de înscriere**, pe baza îndeplinirii condițiilor generale și specifice de participare la concurs, în maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor iar rezultatul acesteia se face prin menționarea sintagmei „admis” sau „respins”, însoțită de motivul respingerii dosarului, după caz ;

Contestațiile cu privire la rezultatul selecției dosarelor de înscriere se depun în maximum 24 de ore de la afișarea rezultatului, la secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor ;

Comisia de soluționare a contestațiilor va comunica rezultatul contestației prin afișare, imediat după soluționarea contestațiilor ;

- b) Proba scrisă**, va avea loc în data de **23.09.2026, ora 11.00** ;

La această probă vor participa doar candidații care au fost declarați admis la proba selecției dosarelor ;

Sunt declarați admiși la proba scrisă candidații care au obținut minimum 50 de puncte, din maximum 100 de puncte.

- c) Interviuul** se va anunța odată cu afișarea rezultatelor la proba scrisă;

La această probă vor participa doar candidații care au fost declarați admis la proba scrisă;

Sunt declarați admiși la proba interviu candidații care au obținut minimum 50 de puncte, din maximum 100 de puncte.

Rezultatele probelor de concurs vor fi afișate cu precizarea punctajului și a sintagmei „admis” sau „respins”, precum și ora la care se afișează.

După afișarea rezultatelor obținute la proba scrisă și interviu, candidații nemulțumiți pot face contestație, în maximum 24 de ore de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Contestațiile se depun prin secretariatul comisiei de soluționare a contestațiilor.

În situația contestațiilor formulate față de rezultatul probei scrise sau a interviului comisia de soluționare a contestațiilor va analiza lucrarea sau consemnarea răspunsurilor la interviu doar pentru candidatul contestatar și imediat după soluționare va comunica rezultatul final prin afișare la sediul instituției.

Bibliografie și tematică:

1. Constituția României, republicată,

cu tematica Constituția României, republicată;

2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

cu tematica Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

cu tematica Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

4. Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare,

cu tematica Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

5.Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare

6.Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare

7.Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare.

Informațiile desfasurarii concursului se pot obține la sediul instituției : Comuna Agas, str. Principală, nr.47, județul Bacău. Telefon / fax : 0234/382036, pe pagina de internet www.primaria-agas.ro, persoana de contact, consilier superior Gherman Carmen.

**P R I M A R ,
CERNEA NICUȘOR**